

# Materia: Servicios Técnicos en Unidades de Información

Departamento:

Bibliotecología y Ciencia de la Información

Profesor:

Barber, Elsa

## 2° Cuatrimestre - 2016

Programa correspondiente a la carrera de Bibliotecología y Ciencia de la Información Facultad de Filosofía y Letras de la Universidad de Buenos Aires

Programas



UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES  
FACULTAD DE FILOSOFIA Y LETRAS



DEPARTAMENTO: *Bibliotecología y Ciencia de la Información*

ASIGNATURA: *Servicios Técnicos en Unidades de Información* **U.B.A. Fac. F. y L. Dirección de Bibliotecas**

PROFESORA: *Elsa Barber* **Aprobado por Resolución**

CUATRIMESTRE: *Segundo*

**Nº (D.E.) 2946/16**

AÑO: *2016*

PROGRAMA Nº: *0867*

**MARTA DE PALMA**  
Directora de Despacho y Archivo General

UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES  
FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS

Departamento de Bibliotecología y Ciencia de la Información

Asignatura: Servicios Técnicos en Unidades de Información

Profesora Elsa E. Barbero **U.B.A. Fac. F. y L. Dirección de Bibliotecas**

2do. Cuatrimestre de 2016

PROGRAMA No.:

## SERVICIOS TÉCNICOS EN UNIDADES DE INFORMACIÓN

### I. FUNDAMENTACIÓN

El objetivo de esta asignatura es permitirles a los estudiantes comprender la teoría, los principios, las normas, y las herramientas que subyacen la organización de información, con especial énfasis en la función de los catálogos, los índices, los servicios bibliográficos, y otras entidades de organización. El curso trata de la teoría y práctica de organizar la información en los diferentes ambientes: metadatos, descripción bibliográfica, puntos de acceso por nombre y título, análisis temático, vocabularios controlados, y sistemas de clasificación. Incorpora aspectos vinculados con cuestiones administrativas de la organización y tratamiento de la información. Considera el diseño de sistemas de manera integrada a los servicios técnicos y plantea las tendencias del control bibliográfico en Argentina y América Latina. En síntesis, complementa y actualiza el área de Procesamiento de la Información en su conjunto.

### II. OBJETIVOS

Que el alumno:

- Identifique las funciones de los servicios técnicos en un medio ambiente en transformación.
- Reconozca las técnicas y métodos comunes en las operaciones y organización de los servicios técnicos incluyendo el rol de la tecnología.
- Plantee las tendencias y problemas en los servicios técnicos en general como así también en áreas específicas.
- Aborde los problemas actuales en los servicios técnicos, considerando diferentes alternativas con el objetivo de llegar a soluciones viables.
- Relacione las funciones de los servicios técnicos con el resto de los servicios de las unidades de información.
- Aplique las competencias básicas y conocimientos que son esenciales para proveer, gestionar y diseñar los servicios técnicos en diferentes unidades de información.
- Adapte las habilidades aprendidas en el trabajo de organización de la información en todo tipo de instituciones.

### II. UNIDADES TEMÁTICAS

#### Modulo 1: Sistemas actuales de organización de la información

##### Unidad 1: Introducción

- 1.1 Definición de servicios técnicos
- 1.2 Adquisiciones
- 1.3 Futuro de los servicios técnicos

##### Unidad 2: ¿Qué estamos describiendo?

- 2.1 ¿Qué es un documento?
- 2.2 Categorización como estructura de pensamiento social

#### IV. BIBLIOGRAFIA OBLIGATORIA

##### Bibliografía general

Caplan, Priscilla. *Metadata Fundamentals for All Librarians*. Chicago: American Library Association, 2003.

Evans, G. Edward; Intner, Sheila S.; Weihs, Jean. *Introduction to technical services*. 7<sup>th</sup> ed. Greenwood, CO: Libraries Unlimited, 2002.

*Innovative Redesign and Reorganization of Library Technical Services: Paths for the Future and Case Studies*. Edited Bradford Lee Eden. Westport, CO: Libraries Unlimited, 2004.

Taylor, Arlene G. *The organization of information*. 2<sup>nd</sup> ed. Westport, CO: Libraries Unlimited, 2004. (Library and information science text series).

*Technical services today and tomorrow*. Michael Gorman and associates. Edited Michael Gorman. 2<sup>nd</sup>. Englewood, CO: Libraries Unlimited, 1998.

Yee, Martha M.; Layne, Sara Shattford. *Improving Online Public Access Catalogs*. Chicago: American Library Association, 1998.

##### Bibliografía por unidad

##### Unidad 1: Introducción

##### Unidad 1.1: Definición de servicios técnicos

Evans, G. E., Intner, S. S. & Weihs, J.. *Introduction to technical services*. 7<sup>th</sup> ed. Greenwood, CO: Libraries Unlimited, 2002. (p. 3-19)

Gorman, M. & associates. *Technical services today and tomorrow*. 2<sup>nd</sup>. Englewood, CO: Libraries Unlimited, 1998. (p. 1-7)

Koh, G. S. *Knowledge Access Management: The Redefinition and Renaming of Technical Services*. *Libri*. 2000, 50: 163-173

Lawton, P. What is Technical Services?. En *Innovative Redesign and Reorganization of Library Technical Services: Paths for the Future and Case Studies*. Edited Bradford Lee Eden. Westport, CO: Libraries Unlimited, 2004. (p. 27-40)

##### Unidad 1.2: Adquisiciones

Carothers. Gifts and Exchanges, En Gorman, M. & associates. *Technical services today and tomorrow*. 2<sup>nd</sup>. Englewood, CO: Libraries Unlimited, 1998. (p. 21-42)

German. Serials Acquisitions: Trends ... Gorman, M. & associates. *Technical services today and tomorrow*. 2<sup>nd</sup>. Englewood, CO: Libraries Unlimited, 1998. p. 43-52)

Schmidt, et al., The Ordering, Claiming, and ... En Gorman, M. & associates. *Technical services today and tomorrow*. 2<sup>nd</sup>. Englewood, CO: Libraries Unlimited, 1998. (p. 9-20)

- Caplan, P. *Metadata Fundamentals for All Librarians*. Chicago: American Library Association, 2003. (Capítulos 16, 17 y 18)
- Gorman, M. Metadatos o Catalogación?: Un Cuestionamiento Erróneo. En *Internet, Metadatos y Acceso a la Información en Bibliotecas y Redes en la Era Electrónica*. México: UNAM; Infoconsultores, 2000. (p. 1-20)
- Taylor, A. G. *The organization of information*. 3th ed. Westport, CO: Libraries Unlimited, 2009. (Capítulo 4)
- Understanding Metadata. Bethesda: NISO, 2004 [Recuperado marzo 31, 2016, de <http://www.niso.org/publications/press/UnderstandingMetadata.pdf>]

### Unidad 3.2: Normas de codificación

- Caplan, P. *Metadata Fundamentals for All Librarians*. Chicago: American Library Association, 2003. (Capítulo 2)
- Méndez, E. *Resource Description Framework (RDF): Especificación del Modelo y la Sintaxis*. 2000. [Recuperado marzo 31, 2016, de <http://www.sidar.org/recur/desdi/traduc/es/rdf/rdfesp.htm>]
- Taylor, A. G. *The organization of information*. 3th ed. Westport, CO: Libraries Unlimited, 2009. (Capítulo 5)
- W3C. Frequently Asked Questions about RDF. [Recuperado marzo 31, 2016, de <http://www.w3.org/RDF/FAQ>]
- W3C, Semantic Web. [Recuperado marzo 31, 2016, de <http://www.w3.org/2001/sw/>]

### Unidad 4: Metadatos: descripción

- Caplan, P. *Metadata Fundamentals for All Librarians*. Chicago: American Library Association, 2003. (Capítulo 8)
- Coyle, K. & Hillmann, D. *Resource Description and Access (RDA): cataloging rules for the 20th century*. D-Lib Magazine, 13 (1/2), 2007 [Recuperado marzo 31, 2016, de <http://www.dlib.org/dlib/january07/coyle/01coyle.html>]
- Dublin Core Metadata Initiative. *Dublin Core Metadata Element Set, Version 1.1: Reference description*. [Recuperado mayo 10, 2015, de <http://dublincore.org/documents/2003/02/04/dces/>]
- Guerrini, M. Los nuevos principios internacionales de catalogación (ICP): ¿una ocasión perdida o un camino apenas iniciado?. En: VII Encuentro Internacional y III Nacional de Catalogadores: estándares y procedimientos para la organización de la información. Buenos Aires: Biblioteca Nacional, 2012.
- Joint Steering Comité for development of RDA. *RDA: Resource Description and Access* [Recuperado marzo 31, 2016, de <http://www.rda-jsc.org/rda.html>]

Taylor, A. G. *The organization of information*. 3th ed. Westport, CO: Libraries Unlimited, 2009.  
(Capítulo 10)

Svenonius, E. *The Intellectual Foundation of Information Organization*. Cambridge, AM: Massachusetts Information Technology, 2000 (Capítulos 8 y 9)

#### Unidad 7.1: Listas de Encabezamientos de Materia y Tesauros

Taylor, A. G. *The organization of information*. 3th ed. Westport, CO: Libraries Unlimited, 2009.  
(Capítulo 10)

#### Unidad 7.2: Ontologías

Garshol, L. M. *Metadata? Thesauri? Taxonomies? Topic Maps!*. 2004. [Recuperado marzo 31, 2016, de <http://www.ontopia.net/topicmaps/materials/tm-vs-thesauri.html>]

Lozano Tello, A. *Ontologías en la Web semántica*. [Recuperado marzo 31, 2016, de [http://www.anobium.es/docs/gc\\_fichas/doc/68ERfhjkmv.pdf](http://www.anobium.es/docs/gc_fichas/doc/68ERfhjkmv.pdf)]

W3C. *OWL: Web Ontology Language Overview*. [Recuperado marzo 31, 2016, de <http://www.w3.org/TR/owl-features/>]

#### Unidad 7.3: Folksonomías

Peterson, E. Parallel systems: the coexistence of subject cataloging and folksonomy. *Library Philosophy and Practice*, 2008. [Recuperado marzo 31, 2016, de <http://www.webpages.uidaho.edu/~mbolin/e-peterson3.htm>]

Yedid, N. 2013. *Introducción a las folksonomías: definición, características y diferencias con los modelos tradicionales de indización*. *Información, Cultura y Sociedad*, (29): 13-26. [Recuperado marzo 31, 2016, de [http://www.scielo.org.ar/scielo.php?pid=S1851-17402013000200002&script=sci\\_arttext](http://www.scielo.org.ar/scielo.php?pid=S1851-17402013000200002&script=sci_arttext)]

#### Unidad 7.4: Procesamiento en lenguaje natural

Manning, C. D., Raghavan, P. & Schütze, H. *An introduction to information retrieval*. Cambridge: Cambridge University Press, 2009. (Capítulos 1, 2 y 6). [Disponible en: <http://nlp.stanford.edu/IR-book/>]

Taylor, A. G. *The organization of information*. 3th ed. Westport, CO: Libraries Unlimited, 2009.  
(Capítulo 10)

#### Unidad 7.5: Taxonomías

Museus "Compartilhando o conhecimento: o acesso sem fronteiras" que se desarrolla en San Pablo, Brasil los días 25 a 29 de Junio de 2006.

Barber, E., et al. Los catálogos en línea de acceso público del Mercosur disponibles en entorno web: características del Proyecto UBACYT F 054. *Información, Cultura y Sociedad*. 2005, (12): 75-84.

Margaix Arnal, D. *El Opac 2.0: las tecnologías de la Web 2.0 aplicadas a los catálogos bibliográficos*. Actas del VI Workshop CALSI. 2007

Yee, M. M. & Shatford Layne, S. *Improving Online Public Access Catalogs*. Chicago : American Library Association, 1998. (Capítulos 1 y 2)

### Unidad 9.3: Diseño de sistemas

Taylor, A. G. *The organization of information*. 3th ed. Westport, CO: Libraries Unlimited, 2009. (Capítulo 6)

Moen, W. E. *Resource Discovery Using Z39.50: Promise and Reality*. In Proceedings of the Bicentennial Conference on Bibliographic Control for the New Millennium, November 15-17, 2000 (Washington, D.C.: Library of Congress Cataloging Distribution Service, 2001). [Recuperado marzo 31, 2016, de [http://www.loc.gov/catdir/bibcontrol/moen\\_paper.html](http://www.loc.gov/catdir/bibcontrol/moen_paper.html)]

### Unidad 10: Organización física

Buckland, et al., Filing, Filtering and the First Few Found. *Information Technology and Libraries*. Sept. 1993, 12(3): 311-319.

Taylor, A. G. *The organization of information*. 2nd ed. Westport, CO: Libraries Unlimited, 2004. (Capítulo 12)

### Unidad 11: Temas administrativos

#### Unidad 11.1: Profesionales vs paraprofesionales

Evans, G. E., Intner, S. S. & Weihs, J. *Introduction to technical services*. 7th ed. Greenwood, CO: Libraries Unlimited, 2002. (p. 20-32)

#### Unidad 11.2: Migración y mantenimiento del catálogo

Empel, S. Next best technology or next RIM headache?: how to evaluate new Technologies for RIM impact. *Information Management*, nov-dic 2012: 36-40.

Taylor, A. G. *Wynar's Introduction to cataloging and classification*. Westport, Conn. : Libraries Unlimited, 2004. (Capítulo 20)

## VI. CRONOGRAMA

Clases teórico-prácticas:

Unidad 1: 8 hs.  
Unidad 2: 2 hs.  
Unidad 3: 2 hs  
Unidad 4: 4 hs  
Unidad 5: 4 hs  
Unidad 6: 4 hs  
Unidad 7: 2 hs  
Unidad 8: 8 hs.  
Unidad 9: 8 hs.  
Unidad 10: 2 hs  
Unidad 11: 6 hs.  
Unidad 12: 6 hs.  
Unidad 13: 4 hs

Cantidad total de horas: 60 hs.

## VII. SISTEMA DE PROMOCIÓN Y EVALUACIÓN

Se adopta el régimen de promoción regular. Para mantener esta condición en la materia, se exigirá a los alumnos:

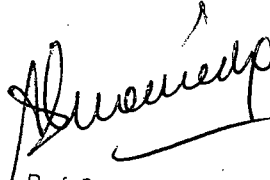
- a) asistencia como mínimo al 50% de las clases teórico-prácticas;
- b) aprobación de las evaluaciones parciales, del Informe y del Proyecto con un promedio mínimo de 4 puntos

Cada uno de los requisitos enunciados es condición necesaria y excluyente para mantener la condición de alumno regular en la materia. Quienes los cumplan son alumnos regulares y podrán presentarse en condición de tales en la mesa general de exámenes.

Los alumnos que opten por el régimen de libres, deberán entregar (con un mínimo de tres semanas antes de la fecha del examen) y aprobar un trabajo especial, a convenir con la cátedra como requisito previo a la presentación a la mesa general de exámenes. En lo restante, el examen libre estará sujeto a la normativa vigente.

## VIII. COMPOSICIÓN DE LA CÁTEDRA

Profesora Titular Interina: Máster Elsa Barber  
Ayudante de Primera Interina: Lic. Nadina Yedid



Prof. CARMEN SILVA  
DIRECTORA  
Dep BIBLIOTECOLOGIA y  
CIENCIA DE LA INFORMACION